附件1：

山东省重大科技创新工程项目

综合绩效自评价报告

# 项目编号：

项目名称：

项目负责人：（签字）

承担单位：（盖章）

执行期限： 年 月 至 年 月

山东省科学技术厅

20 年 月 日

编 报 要 求

一、内容说明

项目综合绩效自评价报告应围绕项目任务书的内容报告总体执行情况，具体包括项目目标和考核指标完成情况、研究成果的水平及创新性、成果应用示范推广及应用前景、项目组织管理和内部协作配合、人才培养情况、资金使用情况等。

二、格式要求

文字简练；报告文本统一用A4幅面纸，文字内容一律通过山东科技云平台在线填报；报告文本第一次出现外文名称时要写清全称和缩写，再出现时可以使用缩写。

三、编制程序及时间要求

项目实施期满，由项目承担单位组织项目参与单位编制项目综合绩效自评价报告，登陆山东科技云平台在线填写提交。填报完毕后，打印装订，由项目负责人签字，项目承担单位盖章后，与其他评价资料一并提交。

项目综合绩效自评价的密级一般与项目任务书密级相同。涉密项目不得在线填写，请在山东科技云平台下载文档模板，并按照有关保密规定进行填写、打印及报送。

编 写 大 纲

# 一、总体完成情况

（一）项目完成情况

对照项目任务书的目标和各项主要考核指标，阐明项目完成情况，包括重要进展、重要成果和应用前景，对应第三方佐证材料逐项说明各项考核指标完成情况。

（二）项目重要调整情况

对项目主要研究内容和考核指标调整、项目单位变更、项目组成员变更、经费使用调整、执行期变更等调整情况进行说明（如无调整此项可不写）。

# 二、取得的重要成果及效益

（一） 取得的重要进展及成果

1.项目成果的技术水平；

2.核心技术、“卡脖子”技术突破情况；

3.在重大战略产品研制、关键共性技术和重大工程建设等方面的进展和效果；

4.项目知识产权（标准）、人才团队培养引进、平台建设等情况。

（二） 经济社会效益

1.项目实施后经济效益情况；

2.项目实施对重大关键技术的突破以及研究成果的合作交流、转移转化和示范推广情况，人才、专利、技术标准战略在项目中的实施应用情况；

3.项目实施带动科技与产业领域局部跃升、经济社会高质量发展的贡献和影响；

4.项目实施对节能减排、降低原材料消耗度等生态效益。

# 三、组织实施管理工作

（一）人员投入使用情况

对照项目任务书阐述项目的人员投入情况。

（二）资源统筹协调和集成式协同攻关组织管理情况

1.项目管理情况

阐述项目内部管理机构和管理制度建立、运行情况和效果，以及项目牵头单位组织交流、检查评估等方面的管理情况。

2.项目协作情况

阐述项目资源与数据共享、协作研发以及成果转化应用情况，具有创新链上下游关系或关联性较强的相关协调联动情况等。

（三）工作简报信息报送与采纳情况

四、经费管理与使用情况

项目资金（包括省财政资金、单位自筹资金和其他来源资金等）到位、拨付、调整、支出和资金使用监督管理情况等。

# 组织实施中的重大问题及建议

六、服务对象满意度

# 七、项目任务书中有特殊约定或其他需要说明的事项